

Przedmiotowy system oceniania z matematyki, kl. IV, V, VI
Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Września w Ćwiklicach
Przedmiotowy System Oceniania opracowano na podstawie:

- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych.
- Rozporządzenia MEN w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów z dnia 22 lutego 2019 r.
- Programu nauczania matematyki dla klas 4-8 szkoły podstawowej „Matematyka z plusem” M. Dobrowolskiej obowiązującej Podstawy programowej z matematyki dla klas 4-8 szkoły podstawowej.
- Statutu Szkoły Podstawowej.

I. Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz jego poziomu w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, opracowanych zgodnie z nią.
2. Nauczyciel:
 - Informuje ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie.
 - Udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
 - Motywuje ucznia do dalszych postępów w nauce.
 - Dostarcza rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia
 - Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
 - Nauczyciel ustala ocenę w sposób określony w Statucie Szkoły wg skali:
 - a) **celujący 6** 100% - 97%
 - b) **bardzo dobry plus 5+** poniżej 97% – 95%
 - c) **bardzo dobry 5** poniżej 95% – 92%
 - d) **bardzo dobry minus 5-** poniżej 92% – 90%
 - e) **dobry plus 4+** poniżej 90% – 84%
 - f) **dobry 4** poniżej 84% – 79%
 - g) **dobry minus 4-** poniżej 79% – 75%
 - h) **dostateczny plus 3+** poniżej 75% – 67%
 - i) **dostateczny 3** poniżej 67% – 58%
 - j) **dostateczny minus 3-** poniżej 58% - 50%
 - k) **dopuszczający plus 2+** poniżej 50% – 43%
 - l) **dopuszczający 2** poniżej 43% – 36%
 - m) **dopuszczający minus 2-** poniżej 36% – 30%
 - n) **niedostateczny 1** poniżej 30% - 0%
 - Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane do wglądu uczniowi na lekcji, na której nauczyciel oddaje je ocenione. Uczeń ma prawo zrobić zdjęcie swojej pracy.
 - Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane do wglądu rodzicom ucznia w czasie dyżuru nauczycielskiego lub indywidualnego spotkania z nauczycielem. Rodzic może po przesłaniu wiadomości w e-dzienniku prosić o kserokopię pracy dziecka.
 - Prace pisemne przechowywane są do końca bieżącego roku szkolnego tj. 31 sierpnia.

II. Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności

Ocenie podlegają: prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne, prace domowe, praca ucznia na lekcji, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

1. **Prace klasowe (sprawdziany)** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu.
 - Prace klasowe planuje się na zakończenie każdego działu.
 - Uczeń jest informowany o planowanej pracy klasowej z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
 - Przed każdą pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres programowy.
 - Każdą pracę klasową poprzedzają zajęcia powtórzeniowe, podczas których nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
 - Praca klasowa umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych.
 - Zadania z pracy klasowej są przez nauczyciela omawiane i poprawiane wspólnie z całą klasą na lekcji w czasie, której oddawane są prace.
2. **Kartkówki** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego 2-3 ostatnich jednostek lekcyjnych.
 - Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie.
 - Kartkówka jest tak skonstruowana, by uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut (wyjątek dla ucznia z możliwością przedłużenia czasu).
3. **Odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:
 - zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
 - prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
 - zawartość merytoryczną wypowiedzi,
 - sposób formułowania wypowiedzi.
4. **Praca domowa** jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.
 - Pisemną pracę domową uczeń wykonuje w zeszytcie, w zeszytcie ćwiczeń lub w formie zleconej przez nauczyciela.
 - Braki pracy domowej zaznaczane są w e-dzienniku jako liczba braków zadania domowego. Obowiązkiem ucznia jest uzupełnić ją na następną lekcję.
 - Błędnie wykonana praca domowa jest sygnałem dla nauczyciela, mówiącym o konieczności wprowadzenia dodatkowych ćwiczeń utrwalających umiejętności i nie może być oceniona negatywnie.
 - Przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność i estetykę wykonania.
5. **Aktywność i praca ucznia na lekcji** mogą być oceniane zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i „buziek”.
 - Plus lub „buzkę” uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką prawidłową odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązaniu problemu, przygotowanie do lekcji a także rozwiązanie zadania dodatkowego.
 - Za 5 plusów i „buziek” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.
6. **Prace dodatkowe** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki ściennej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:
 - wartość merytoryczną pracy,
 - estetykę wykonania,

- wkład pracy ucznia,
 - sposób prezentacji,
 - oryginalność i pomysłowość pracy.
7. **Szczególne osiągnięcia** uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych, szkolnych i międzyszkolnych, skutkują oceną celującą lub bardzo dobrą.

III. Kryteria wystawiania oceny po I półroczu oraz na koniec roku szkolnego

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustaleniu oceny klasyfikacyjnej.
2. Zgodnie z zapisami Statutu Szkoły nauczyciele i wychowawcy na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej,
 - trybie odwoływania od wystawionej oceny klasyfikacyjnej.
3. Przy wystawianiu oceny śródrocznej lub rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopień opanowania poszczególnych działów tematycznych, oceniany na podstawie wymienionych w punkcie II różnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności.
 - Stopień celujący może otrzymać uczeń, który niejednokrotnie udowodnił, że potrafi rozwiązywać różne zadania o wysokim stopniu trudności (sprawdziany, prace klasowe) i posiada pełną wiedzę w zakresie znajomości przynajmniej tych pojęć matematycznych, które są objęte podstawą programową dla danego etapu kształcenia.
 - Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który zna wszystkie pojęcia matematyczne objęte podstawą programową dla danego etapu kształcenia, dostrzega zależności między nimi oraz potrafi je wykorzystać tworząc modele matematyczne i samodzielnie rozwiązywać zadania problemowe wymagające umiejętności logicznego wnioskowania.
 - Stopień dobry otrzymuje uczeń, który zna pojęcia matematyczne, dostrzega zależności między nimi oraz potrafi je wykorzystać tworząc modele matematyczne i samodzielnie potrafi rozwiązywać zadania o średnim stopniu trudności.
 - Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który zna pojęcia matematyczne, dostrzega zależności między nimi oraz potrafi samodzielnie rozwiązywać proste zadania.
 - Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który w zakresie przewidzianym podstawą programową wykazuje się znajomością podstawowych pojęć matematycznych i potrafi sam lub z pomocą nauczyciela rozwiązywać najprostsze zadania oraz przejawia pozytywną postawę w drodze do osiągnięcia tych celów.
 - Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań na stopień dopuszczający.

IV. Zasady uzupełniania braków i poprawiania ocen

1. Wszystkie nienapisane prace są odnotowywane w e-dzienniku jako „-”,
2. Uczeń może poprawić każdą ocenę niedostateczną tylko raz.
3. Oceny ze sprawdzianów poprawiane są na sprawdzianach poprawkowych w terminie 2 tygodni od momentu oddania sprawdzonych prac (w innym terminie -tylko za zgodą nauczyciela).
4. Uczeń, który w terminie nie poprawi oceny, traci prawo do poprawiania tej oceny.
5. Prace klasowe, sprawdziany i zapowiedziane kartkówki są obowiązkowe.

6. Jeśli z przyczyn losowych uczeń nie może pisać z całą klasą, to powinien to uczynić zgodnie z następującą zasadą: w terminie tygodnia od powrotu do szkoły, gdy absencja miała miejsce w co najmniej dwóch kolejnych dniach nauki; w terminie jednego lub dwóch dni (ustala nauczyciel) po jednodniowej absencji. W przypadku niestawienia się w ustalonym terminie, nauczyciel ma prawo ustalić termin bez konsultacji z uczniem.
7. Oceny z odpowiedzi ustnych mogą być poprawione ustnie na następnej lekcji.
8. Ocenę niedostateczną z pracy domowej uczeń może poprawić wykonując tę pracę ponownie tylko raz.
9. Uczeń może uzupełnić braki w wiedzy i umiejętnościach, biorąc udział w zajęciach wspierających lub drogą indywidualnych konsultacji z nauczycielem.

V. Przedmiotowy system oceniania w trybie nauczania zdalnego lub hybrydowego

1. Uwagi ogólne:
 - a) Kryteria oceniania, stosowane w nauczaniu bieżącym, pozostają bez zmian.
 - b) Uczeń ma obowiązek wykonać w zeszycie lub ćwiczeniach wskazane zadania.
 - c) Informacje na temat prac sprawdzających wiedzę umieszczane będą zawsze z wyprzedzeniem w e-dzienniku, tak, aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - d) Uczeń ma obowiązek przesłać drogą elektroniczną w terminie wyznaczonym przez nauczyciela wskazane zadania. Niedotrzymanie ustalonego terminu jest równoznaczne z oceną niedostateczną. Prace niesamodzielne będą oceniane na ocenę niedostateczną.
 - e) Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie e-nauczania w ciągu dwóch tygodni.
 - f) W przypadku szczególnych trudności w zakresie opanowania bieżącego materiału nauczyciel umożliwi uczniowi uzupełnienie braków poprzez: wskazanie treści, które są niezbędne do opanowania przez ucznia oraz/lub podanie oferty dodatkowych kart pracy, zadań i ćwiczeń pozwalających na przezwycięzenie trudności.
2. Formy sprawdzania wiedzy
 - a) formy pisemne:
 - prace klasowe przesyłane w plikach za pośrednictwem e-dziennika lub platformy Microsoft Teams,
 - sprawdziany, kartkówki, testy, ćwiczenia i zadania sprawdzające, przygotowane przez nauczyciela na wybranej platformie internetowej, rozwiązywane przez ucznia w określonym czasie,
 - prace domowe, zadania wykonywane w zeszycie ćwiczeń,
 - prowadzenie zeszytu przedmiotowego sprawdzane za pomocą zdjęć,
 - inne formy:
 - praca w grupie w czasie lekcji online,
 - dodatkowy materiał dla uczniów potrzebujących większej liczby ćwiczeń lub chętnych do poszerzenia swojej wiedzy i umiejętności.

VI. Zasady badania wyników nauczania

1. Badanie wyników nauczania ma na celu diagnozowanie efektów kształcenia.
2. Badanie to może odbywać się poprzez:
 - diagnozę wstępną,
 - diagnozę na koniec roku szkolnego,
 - próbne egzaminy,
 - egzamin końcowy CKE.

3. Wyniki uzyskane przez uczniów podczas diagnozy wstępnej podawane są w skali procentowej.

VII. Ustalenia dodatkowe

Przedmiotowy System Oceniania został opracowany w zgodzie ze Statutem Szkoły, który reguluje m.in. liczbę ocen cząstkowych przypadającą na jednego ucznia w ciągu półrocza.

1. Za trzykrotne nieprzygotowanie się z trzech ostatnich lekcji (nie dotyczy zapowiedzianych prac pisemnych) uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
2. Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy.
3. Uczeń ma prawo 2 raz w ciągu półrocza bez żadnych konsekwencji zgłosić swoje nieprzygotowanie do zajęć.
4. Uczeń ma obowiązek uzupełnić notatki w zeszycie, jeśli był nieobecny na lekcjach. Jeżeli uczeń był nieobecny na jednej lekcji powinien uzupełnić braki na następną lekcję. Jeżeli absencja była dłuższa terminu ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniem w zależności od liczby lekcji, na których uczeń był nieobecny.
5. Jeżeli uczeń poprawia ocenę w dzienniku zapisane są dwie oceny: początkowa i z pracy poprawkowej.